

**OBČINA MORAVČE
OBČINSKA UPRAVA**



ODLOK
O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA
OSNOVNA ŠOLA ROJE
(neuradno prečiščeno besedilo)

Datum izdaje: 25. 7. 2011

Številka: 007-0009/2011-1

Število strani: 10

Število prilog: /

Mesto hranjenja: glavna pisarna

Objava:

Občinska uprava Občine Moravče je pripravila neuradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Roje, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Roje (UV OM, št. 4/1998 z dne 12. 8. 1998),
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Roje (UV OM, št. 5/2000 z dne 15. 12. 2000),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Roje (UV OM, št. 5/2007 z dne 22. 6. 2007)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Roje (UV OM, št. 8/2007 z dne 12. 9. 2007)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Roje (UV OM, št. 1/2010 z dne 5. 3. 2010)

OPOZORILO: Gre za neuradno prečiščeno besedilo, ki predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA ROJE

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Domžale, Občina Lukovica, Občina Mengeš, Občina Moravče in Občina Trzin (v nadaljevanju ustanoviteljice) ustanavljajo na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok s posebnimi potrebami in motnjami v razvoju javni vzgojno - izobraževalni zavod OSNOVNA ŠOLA ROJE (v nadaljevanju zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti uresničujejo občinski sveti občin Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin po ključu;

- Občina Domžale 56,16%,
- Občina Lukovica 12 %,
- Občina Mengeš 14%,
- Občina Moravče 12%.
- Občina Trzin 5,84%.

2. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Ime zavoda je: OSNOVNA ŠOLA ROJE.

Sedež zavoda je: Kettejeva 15, Domžale.

3. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

4. člen

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

2. Pečat zavoda

5. člen

Zavod ima pečat: okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. V sredini pečata je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa sta izpisana ime in sedež zavoda.

Pečat s premerom 35 mm uporablja zavod v pravnem prometu za potrjevanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom in učencem oz. njihovim staršem.

Pečat s premerom 20 mm uporablja zavod predvsem za potrjevanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

6. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja, ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik ali delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja oziroma pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

8. člen

Za zavod podpisuje ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet podpisuje za zavod ravnatelj, direktor skupnosti, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

9. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem vzgojno izobraževalnem in vzgojno varstvenem programu na območju občin Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin.

3. DEJAVNOSTI ZAVODA

10. člen

Dejavnosti zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti so:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
- P/85.100 Predšolska vzgoja,
- G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,
- G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
- H/49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike,
- J/58.190 Drugo založništvo,
- J/62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- R/90.010 Umetniško uprizarjanje,
- R/91.011 Dejavnost knjižnic,
- R/93.110 Obratovanje športnih objektov,
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

Dejavnosti zavoda štejejo kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

11. člen

Zavod opravlja javnoveljavni izobraževalni program in program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

12. člen

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelji ne dajo soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

13. člen

Zavod lahko opravlja tudi druge naloge, povezane z vzgojo in izobraževanjem, s katerim dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno - izobraževalnega in vzgojno - varstvenega dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje v register vpisanih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

4. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda odloča o zadevah, ki jih določajo zakoni, ta odlok in drugi predpisi, Pogodba o združitvi premoženja bivše občine Domžale in pogodba o združitvi skupnega premoženja Občin Domžale in Trzin ter o zadevah, za katere ni pooblaščen drug organ.

Svet zavoda pa odloča o sprejemu razvojno finančnega načrta s konsenzom vseh ustanoviteljic.

Svet zavoda šteje 11 članov, ki ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja
- pet predstavnikov delavcev zavoda
- trije predstavniki staršev.«

Predstavnike ustanoviteljev imenujejo občinski sveti, tako da občinski svet Občine Domžale imenuje 2 (dva) predstavnika, 1 (enega) predstavnik pa imenujejo preostale občine ustanoviteljice po vsakokratnem medsebojnem dogovoru.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci na neposrednih in tajnih volitvah.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev z večino glasov staršev navzočih na seji.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

17. člen

Predlog letnega načrta za naslednje leto je zavod dolžan predložiti ustanoviteljicam najkasneje do 30. 11. za prihodnje poslovno leto.

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določa: dan volitev, število članov sveta, ki se volijo, in imenuje se volilna komisija.

Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik, dva člana, ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člana sveta zavoda ima najmanj 10 % delavcev zavoda.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, se predložijo volilni komisiji v 21 dneh, od dneva od objave sklepa o razpisu volitev. Predlogi morajo biti pisni s podpisami vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnevom.

Voli se z glasovnicami. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti. Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda.

21. člen

Za člana sveta zavoda so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov.

Kolikor ni mogoče ugotoviti, kdo je zadnji izvoljeni član sveta, ker sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen kandidat, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

22. člen

Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat sveta zavoda.

Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju članov sveta.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

23. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic v 30 dneh, razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda.

2. Ravnatelj

24. člen

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela.

Ravnatelj vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Ravnatelj imenuje in razrešuje svet zavoda po postopku, določenem z zakonom.

25. člen

Ravnatelj lahko imenuje pomočnika ravnatelja, ki mu pomaga pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

3. Strokovni organi

26. člen

Strokovni organi zavoda so:

- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- razrednik
- strokovni aktiv.

4. Svet staršev

27. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

5. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

28. člen

Ustanovitelji in država zagotavljajo pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.

Ustanovitelji zagotavljajo zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka, in sicer zagotavlja vsak ustanovitelj sredstva po kriterijih, dogovorjenih v Pogodbi o razdružitvi premoženja bivše Občine Domžale in Pogodbi o razdružitvi premoženja Občin Domžale in Trzin.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljev.

29. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanoviteljev, prispevkov učencev, plačil staršev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz drugih virov v skladu z zakonom.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo storitev oziroma proizvodov, ustvarjenih z opravljanjem izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporabljajo za plačilo materialnih stroškov, investicijskega vzdrževanja in investicij, po predhodnem soglasju ustanoviteljev pa tudi za plače.

Delitev presežkov prihodkov nad odhodki poteka na podlagi programov prioritete za delitev sredstev, ki jih sprejme svet zavoda.

30. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznih razredov in oddelkov, ki niso sestavine vzgojno-izobraževalnega ali vzgojno varstvenega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka ter vzgoje in varstva in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobi sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda.

Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

31. člen

Medsebojne ustanoviteljske pravice in obveznosti do zavoda so med ustanovitelji dogovorjene s pogodbo o razdružitvi premoženja bivše Občine Domžale.

6. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

32. člen

Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

7. NADZOR

33. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda s področji, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije, določene z zakonom.

34. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzorujejo Nadzorni odbori občin ustanoviteljic in Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami nadzirajo ustanovitelji, ki so solastniki nepremičnin s katerimi upravlja zavod ali upravni odbori skladov občin, če so ustanovljeni premoženjski skladi, v katere so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

8. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

35. člen

Zavod lahko zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, uredi s pravili. S pravili uredi tudi svojo notranjo organizacijo in delo. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

36. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

9. POVEZOVANJE V SKUPNOST ZAVODOV

37. člen

Za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog, za organizacijo prehrane in za opravljanje drugih skupnih zadev, se zavod lahko v soglasju z ustanovitelji poveže v skupnost zavodov.

10. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Roje (UV OM, št. 4/1998 z dne 12. 8. 1998) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

38. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

39. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan.

40. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

41. člen

Zavod je pravni naslednik OSNOVNE ŠOLE ROJE, ki je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod reg. št.: 1/1270/00 in prevzame vse pravice in obveznosti te šole.

42. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati dosedanji Odlok o ustanovitvi Osnovne šole Roje (Ur. vestnik Občine Domžale, št. 11/92) in Odlok o določitvi šolskih okolišev (Ur. vestnik Občine Domžale, št. 4/85) v delu, ki se nanaša na šolski okoliš osnovne šole Roje.

43. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice.

44. člen

Odlok se objavi v Uradnem vestniku Občine Moravče

Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Roje (UV OM, št. 5/2000 z dne 15. 12. 2000) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

5. člen

Ta odlok stopi v veljavo, ko ga v enakem besedilu sprejmejo Občine Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin.

6. člen

Odlok se objavi v Uradnem vestniku Občine Moravče.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Roje (UV OM, št. 5/2007 z dne 22. 6. 2007) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

2. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice, uporabljati pa se začne s 1.9.2007.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Roje (UV OM, št. 8/2007 z dne 12. 9. 2007) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Občine Moravče in začne veljati takoj.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Roje (UV OM, št. 1/2010 z dne 5. 3. 2010) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

3. člen

Dodatno izvoljenima predstavnikoma delavcev zavoda v svetu zavoda poteče mandat s potekom mandata predstavnikov delavcev zavoda v svetu zavoda.

4. člen

Ta odlok se objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic ter začne veljati naslednji dan po zadnji objavi.