

GŠd

Glasbena šola Domžale

Letno poročilo za poslovno leto 2024

V BESEDAH

1. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE DOMŽALE - SPLOŠNI DEL

1. 1 Osebna izkaznica Glasbene šole Domžale



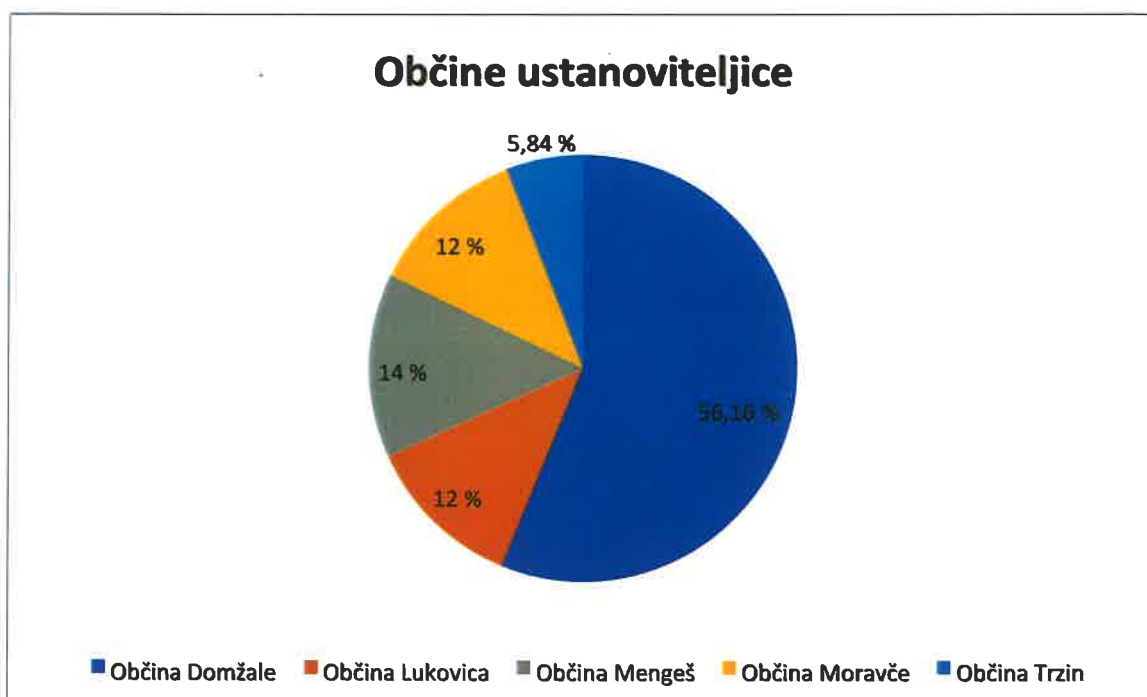
Naziv: Glasbena šola Domžale
Sedež: Ljubljanska cesta 61, 1230 Domžale
Matična številka: 5082862000
Davčna številka: 45558264
Transakcijski račun: SI56 0110 0600 8357 058
Številka proračunskega uporabnika: 70980
Šifra dejavnosti: 85.520
Telefon: 01/724-14-19, 01/722-05-10 (Računovodstvo)
Elektronska pošta: gs.domzale@guest.arnes.si
Spletna stran: www.gs-domzale.si
Ravnateljica: Andreja Humar
Pomočnica ravnateljice: Andreja Marčun Kompan
Predsednica sveta zavoda: Urška Urbanija Žun

1. 2 Kratka predstavitev Glasbene šole Domžale

Glasbena šola Domžale je vzgojno-izobraževalni zavod (v nadaljevanju šola), ustanovljen za opravljanje dejavnosti glasbenega izobraževanja po programih, po katerih se pridobi javno veljavna izobrazba. Glasbena šola Domžale ima sedež na Ljubljanski cesti 61 v Domžalah.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih¹, 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja² in 18. člena Statuta Občine Domžale³ je Občinski svet Občine Domžale na svoji 5. seji dne, 21. 4. 1999, sprejel Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda **Glasbena šola Domžale**. Na 16. seji dne 7. 6. 2000 je Občinski svet Občine Domžale na podlagi istih členov Zakona o zavodih in Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter na podlagi 20. člena Statuta Občine Domžale⁴ sprejel še Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda **Glasbena šola Domžale**.

V skladu s 1. členom Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Domžale ustanoviteljske pravice in obveznosti uresničujejo Občinski sveti Občin Domžale, Lukovica, Mengeš, Moravče in Trzin.



Šolski okoliš zajema istoimenske občine.

¹ Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP

² Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21

³ Uradni vestnik Občine Domžale, št. 10/95, 21/95 in 4/98

⁴ Uradni vestnik Občine Domžale, št. 7/99

V skladu z 2. členom Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Domžale so za izvajanje osnovnega glasbenega programa poleg matičnega oddelka v Domžalah, Ljubljanska cesta 61, Domžale, oblikovani dislocirani oddelki v:

- **Dobu**, v Osnovni šoli Dob
- **Lukovici**, v Osnovni šoli Janka Kersnika, Brdo
- **Mengšu**, Trdinov trg 8, Mengeš
- **Moravčah**, v Osnovni šoli Jurija Vege, Moravče
- **Radomljah**, v Osnovni šoli Preserje, Radomlje

Zavod od 1. 9. 2016 vodi ravnateljica Andreja Humar, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. V poslovnem poročilu za leto 2024 so strnjeni dogodki, na katere smo ravnateljica in zaposleni lahko neposredno vplivali, sledili smo viziji in letnemu delovnemu načrtu šole

1.3 Poročilo o delu Sveta zavoda Glasbene šole Domžale za leto 2024

Svet zavoda GŠ Domžale je imel v letu 2024 dve redni seji, kar je razvidno iz zapisnikov, objavljenih na spletni strani šole in oglasnih deskah oddelkov Domžale in Mengeš.

Dne 26. 2. 2024 (6. redna seja) je bil svet zavoda seznanjen s Poročilom o delu šolskega sklada za leto 2023. Obravnaval in potrdil je Inventurni elaborat za leto 2023 ter Letno poročilo za poslovno leto 2023. V zvezi z delovanjem oddelka Mengeš je bila izpostavljena problematika v zvezi s koncerti, saj je na tej lokaciji gostoval vrtec Mengeš, ki je zaradi poplav ostal brez svoje zgradbe. S strani članov sveta šole so bili podani različni predlogi za nadomestne lokacije. Izvedeno je bilo tudi glasovanje o delovni uspešnosti ravnateljice Andreje Humar; ocena je potrdila, da zavod vodi zelo uspešno in da smo z njenim delom zadovoljni.

Na 7. redni seji 3. 10. 2024 smp obravnavali Poročilo o delu Glasbene šole Domžale za šolsko leto 2023/24, kjer so bile izpostavljene naslednje teme: družinski abonma v SF, izvedba državnega tekmovanja TEMSIG v prostorih GŠ Domžale in komunikacija z Vrtcem Mengeš. Glasbena šola – Oddelek Mengeš je pridobila dve novi učilnici, vseeno pa do izselitve vrtca pouk trobil in saksofona še poteka v godbenem domu v Mengšu. Gospa ravnateljica je predstavila tudi Letni delovni načrt Glasbene šole Domžale za šolsko leto 2024/25. V zvezi s tem je prišlo do sprememb glede lokacij, kjer v šolskem letu 2024/25 poučujejo nekateri učitelji. Omenjeni so bili tudi novo zaposleni učitelji ter knjižničar. V letu 2024/25 se je na novo ustanovil Mladinski pevski zbor GŠ Domžale, ki se že namerava udeležiti zborovskega BUMA 2025. Izpostavljene so bile še zadeve kot so število vpisanih učencev, delovanje ansambla flaut in izvedbe nekaterih koncertov ter sodelovanje v projektu Erasmus+.

Člani sveta zavoda smo se sej udeleževali redno in z zanimanjem za delo šole ter s konstruktivnim dialogom ter pobudami prispevali k uspešnemu delovanju šole.

Urška Urbanija Žun,
Predsednica Sveta Glasbene šole Domžale



1. 4 Organiziranost Glasbene šole Domžale in predstavitev pomembnejših vodstvenih organov

• Svet šole

- 3 predstavniki občin ustanoviteljic: Saša Križman (občina Domžale), Mihael Kozjek (občina Domžale), Milan Kunavar (občine: Lukovica, Moravče, Trzin in Mengeš),
- 5 predstavnikov zaposlenih: Urška Urbanija Žun (predsednica sveta zavoda), Laura Medved Šemrov (namestnica predsednice sveta zavoda), Katarina Kukovič, Tomaž Pirnat in Jan Podmiljšak,
- 3 predstavniki staršev: Romana Bartol, Maša Kambič in Nataša Urbanija.

• Ravnateljica in pomočnica

Ravnateljica Glasbene šole Domžale je Andreja Humar. Dela in naloge pomočnice ravnateljice v skladu s 50. členom ZOFVI je v letu 2024 do 31. 8. 2024 opravljala Neža Prešeren, s 1. 9. 2024 pa je delo pomočnice ravnateljice prevzela Andreja Marčun Kompan.

• Učiteljski zbor

Učiteljski zbor je obravnaval strokovna vprašanja v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom. Strokovna vprašanja in učna problematika posameznih predmetov so se reševala v okviru na šoli delujočih strokovnih aktivov učiteljev:

- *Aktiv učiteljev za klavir in orgle* – vodja: Blaž Pucihar; člani: Darko Arsov (od 1. 9. 2024), Pandelina Atanasova, Alvin Čučić (do 31. 8. 2024), Alja Gregorinčič (od 1. 9. 2024), Anamarija Javornik Zupanc, Teja Komar, Maša Leskovar (od 1. 9. 2024), Laura Medved Šemrov, Miha Nagode, Meta Novak, Tomaž Pirnat, Jože Smrekar (do 31. 8. 2024), Veronika Šarec, Neža Zupan.
- *Aktiv učiteljev godal* – vodja: Ana Novak; člani: Mojca Batič, Kristina Fale, Vita Furman Peterlin (od 1. 9. 2024), Almira Hamidullina, Andrej Huterer, Andrej Kašič, Mykhaylo Madan, Matija Udovič.
- *Aktiv učiteljev pihal, trobil, tolkal in petja* – vodja: Damjan Tomažin; člani: Luka Einfalt, Petra Einfalt, Laura Felicijan (do 31. 8. 2024), Miran Juvan, Alojz Kompan, Katarina Kukovič, Dimitrij Lederer, Andreja Marčun Kompan, Jana Pavli Per, Jan Podmiljšak, Zoran Potočan, Neža Prešeren, Jakob Saje, Daniel Savnik (do 31. 8. 2024), Lovro Ravbar, Maruša Urankar (od 1. 9. 2024), Urška Urbanija Žun.
- *Aktiv učiteljev brenkal* – vodja: Neli Zidar Kos; člani: Matej Banič, Urška Križnik Zupan, Miro Novak, Tea Plesničar, Andreja Škrlep in Marko Zrnec.
- *Aktiv učiteljev harmonike* – vodja: Tomaž Smole; člani: Dejan Maleš in Staša Udovič.

- *Aktiv učiteljev nauka o glasbi* – vodja: Veronika Šarec; člani: Ana Kalan, Teja Komar, Laura Medved Šemrov, Diana Novak, Tomaž Pirnat in Neža Zupan.

- **Administrativne službe (računovodstvo, tajništvo)**

Osnovna pozornost je namenjena:

- urejenosti šolske dokumentacije in arhiva,
- ažurnemu poslovanju, izpolnjevanju statistik, poročil,
- sodelovanju s starši na administrativno finančnem področju,
- zakonitemu poslovanju.

Tajnica VIZ: Irena Mav

Računovodstvo: Katja Krvina (Profitek d.o.o., do 31. 8. 2024), Ipse, d.o.o. (od 1. 9. 2024)

Knjigovodja: Sabina Ruha, s. p. (od 1. 9. 2024)

- **Vzdrževanje in čiščenje šolskih prostorov ter okolice šole**

Osnovna pozornost je namenjena:

- tekočemu vzdrževanju in odpravljanju pomanjkljivosti,
- gospodarnemu ravnanju z opremo in objekti.

Hišnik: Bojan Jerin (oddelek Domžale)

Čistilka: Katja Javoršek (oddelek Domžale do 31. 8. 2024), Andreja Tekavc (oddelek Domžale od 1. 10. 2024)

Čistilec in hišnik: Bajro Husejnović (oddelek Mengeš)

- **Šolska knjižnica**

Na šoli deluje šolska knjižnica, ki skrbi za zbirko notnih, avdio in video gradiv, ki se uporabljajo pri pouku. Šolsko knjižnico je do 1. 9. 2024 vodila Andreja Marčun Kompan. S septembrom 2024 je mesto šolskega knjižničarja prevzel Tomaž Pirnat.

V knjižnici poteka prehod na vzajemni bibliografski sistem Cobiss v skladu z načrtovanjem.

- **Svet staršev**

Predsednica sveta staršev GŠ Domžale je Alenka Kavka, njena namestnica pa Petra Ložar. Naloge sveta staršev so opredeljene v 66. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

	Predstavniki	Oddelek	Oddelek
1.	Maša KAMBIČ	FLAVTA	Domžale
2.	Manuela TARLE	FLAVTA, OBOA	Mengeš, Lukovica, Moravče
3.	Blaž VRABEC	KLARINET, KLJ. FLAVTA	vsi oddelki
4.	Romana BARTOL	TROBILA	Domžale
5.	Uroš PEČNIK	TROBILA	Mengeš, Lukovica, Moravče
6.	Barbara PIRNAT	TOLKALA	vsi oddelki
7.	Olga MOROZOVA	PETJE	vsi oddelki
8.	Tinkara TRKAJ	VIOLINA, VIOLA	Domžale
9.	Anita JEMEC KOKALJ	VIOLINA	Mengeš, Lukovica
10.	Petra LOŽAR	BRENKALA	vsi oddelki
11.	Alenka KAVKA	KLAVIR 1	Domžale
12.	Mirjam PETERKA	KLAVIR 2	Domžale
13.	Nataša URBANIJA	KLAVIR, ORGLE	Mengeš
14.	Nastja GRAD	KLAVIR	Lukovica, Moravče
15.	Natalija TOMAŽIN SAVŠEK	HARMONIKA	vsi oddelki
16.	Mirjam NAHTIGAL KLEVIŠAR	PGV, GLP	vsi oddelki

1.5 Osnovni podatki o finančnem poslovanju

Glasbena šola Domžale je posredni proračunski uporabnik. Finančno poslujemo po Zakonu o računovodstvu in po slovenskih računovodskih standardih.

Viri financiranja so:

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, ki mesečno pokriva bruto plače, prispevke na bruto plače, premije obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja, regrese, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči delavcem.
- Pogodbe o sofinanciranju dejavnosti glasbenega izobraževanja imamo sklenjene z občinami ustanoviteljicami Domžale, Mengeš, Lukovica, Moravče, Trzin. Glede na dogovorjeni ustanovitveni delež nam občine zagotavljajo sredstva za prehrano in prevoz delavcev šole, del sredstev za materialne stroške, stroške za vzdrževanje in obnovo, stroške za izobraževanje učiteljev in stroške za investicijsko vzdrževanje.
- Mesečni prispevek staršev za izobraževanje. V letu 2024 je ostal nespremenjen. Na letni ravni znaša za pouk po programu glasba (instrument in teoretski predmet) 250 € (plačljivo v 10-ih mesečnih obrokih), za pouk predšolske vzgoje in glasbene pripravnice pa 150 € (prav tako plačljivo v 10-ih mesečnih obrokih).
- Nadomestilo za izposajo šolskih instrumentov (ki znaša 13 € ali 10 € mesečno – glede na kvaliteto instrumenta) in nadomestilo za vadenje na šolskem klavirju (10 € mesečno).

- **Šolski sklad**

Na šoli deluje šolski sklad.

Predsednik Upravnega odbora šolskega sklada je Miha Nagode, člani pa Natalija Tomažin Savšek, Uroš Pečnik, Tinkara Trkaj, Damjan Tomažin, Kristina Fale in Miro Novak.

Namen šolskega sklada je:

- financiranje dejavnosti in potreb razreda, oddelka, orkestra, zbora in drugo, kar ni sestavni del rednega izobraževalnega programa oziroma se ne financira iz javnih sredstev,
- nakup nadstandardne opreme (didaktična sredstva in pripomočki, avdio-video oprema, ... in drugo),
- zvišanje standarda izobraževanja,
- pridobivanje avtorskih del za posamezno dejavnost.

1.6 Vizija Glasbene šole Domžale

Glasbena šola Domžale = šola s posluhom.

2. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE DOMŽALE – POSEBNI DEL

2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

a) Izvedeni izobraževalni programi

Vzgojno-izobraževalni del letnega delovnega načrta je bil realiziran v skladu s šolskim koledarjem, letnim delovnim načrtom (za šolski leti 2023/24 in deloma 2024/25) in učnimi načrti posameznih predmetov.

Tako so bili v izvedeni naslednji izobraževalni programi:

○ **Glasba**

Cilji in naloge izobraževalnega programa:

- odkrivanje in razvijanje glasbene nadarjenosti,
- sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje glasbene izobraženosti prebivalstva,
- doseganje ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih instrumentalnih ansamblih, orkestrih in pevskih zborih,
- pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno izobraževanje,
- omogočanje umetniškega doživljanja in izražanja,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, izvirajoče iz evropske glasbene tradicije,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi,
- skrb za prenos nacionalne in svetovne dediščine ter spodbujanje nacionalne zavesti,
- vzgajanje za multikulturno družbo, hkrati pa razvijanje in ohranjanje lastne kulturne identitete.

Trajanje izobraževanja:

Odvisno od predmetnika glavnega predmeta⁵ (instrument).

Starost otrok in pogoji za vpis:

- priporočljiva starost je opredeljena v predmetniku (za vsak posamezni instrument),
- sprejemni preizkus glasbenih sposobnosti je potreben.

Oddelki:

○ Individualni pouk:

Klavir in orgle, harmonika, godala (violina, viola, violončelo in kontrabas), brenkala (kitara, harfa, citre), pihala (flavta, kljunasta flavta, klarinet, oboa, saksofon), trobila (trobenta, rog, pozavna, evfonij, tuba), tolkala in petje.

○ Skupinski pouk:

Nauk o glasbi in solfeggio, komorna igra, orkester in zbor.

⁵<https://www.gov.si teme/programi-v-glasbenem-izobrazevanju/>

○ ***Predšolska glasbena vzgoja***

Cilji in naloge izobraževalnega programa:

- odkrivanje in razvijanje glasbene nadarjenosti,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije.

Trajanje izobraževanja:

Program predšolske glasbene vzgoje traja 1 leto.

Starost otrok in pogoji za vpis:

- 1 leto pred vstopom v osnovno šolo (5 let),
- sprejemni preizkus glasbenih sposobnosti ni potreben.

○ ***Glasbena pripravnica***

Cilji in naloge izobraževalnega programa:

- odkrivanje in razvijanje glasbene nadarjenosti,
- omogočanje umetniškega doživljanja in izražanja,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi.

Trajanje izobraževanja:

Program glasbene pripravnice traja 1 leto.

Starost otrok in pogoji za vpis:

- učenci 1. razreda osnovne šole (6 let),
- sprejemni preizkus glasbenih sposobnosti ni potreben.

b) Število vpisanih učencev

V šolskem letu 2023/24 (torej do 31. 8. 2024) je bilo v šolo vpisano 585 učencev, od tega 499⁶ učencev individualnega pouka, 3 skupine predšolske glasbene vzgoje (36 učencev) – dve v Domžalah in ena v Mengšu in 4 oddelki glasbene pripravnice (50 učencev) – od tega trije na oddelku Domžale, eden v Mengšu. Nova širitev šole, ki je bila odobrena za šolsko leto 2023/24, pomeni povečanje na 31,51 oddelka.

V šolskem letu 2024/25 (od 1. 9. 2024 do 31. 12. 2024) je bilo v šolo vpisanih 595 učencev, od tega 499 učencev individualnega pouka, 3 skupine predšolske glasbene vzgoje (36 učencev) – dve v Domžalah in ena v Mengšu in 4 oddelki glasbene pripravnice (60 učencev) – od tega trije na oddelku Domžale, eden v Mengšu.

⁶ Na podlagi sistemizacije Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za šolsko leto 2023/24 smo lahko vpisali 498 učencev, 1 vpisno mesto pa predstavlja dodatna sistemizacija, namenjena otrokom s statusom oseb pod posebno zaščito.

Število učencev, ki jih šola lahko sprejme, je sprejeto na podlagi sistemizacije, ki jo odobri in potrdi Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. V letu 2024 širitev sistemiziranih mest ni bila omogočena.

c) Realizacija pouka

Šola je pouk v letu 2024 realizirala v skladu z načrtovanim.

Dnevniki individualnega pouka izkazujejo 97,2 % realizacijo pouka.

č) Kadri

V letu 2024 je bilo na šoli zaposlenih delavcev:

- od 1. 1. 2024 do 31. 8. 2024: 55 zaposlenih – od tega 50 učiteljev
- od 1. 9. 2024 do 31. 12. 2024: 56 zaposlenih – od tega 51 učiteljev.

d) Vpis

Statistika opravljanja sprejemnih preizkusov za šolsko leto 2024/25:

Število otrok/kandidatov, ki so opravljali sprejemni preizkus:	Opravili (sprejeti):	Opravili (čakajo na prosto mesto):	Niso opravili:
188	103 ⁷	37	45

e) Koncertna dejavnost – naši učenci na odru

Šola je izvedla vse koncerte, opredeljene in načrtovane z letnima delovnima načrtoma za šol. l. 2023/24 (zadnji mesec 1. polletja in 2. polletje) in šol. l. 2024/25 (1. polletje do 31. 12. 2024).

Vrste nastopov	Število nastopov	Število učencev, ki so nastopali
Interni nastopi	193	2353
Interni nastopi	168	1676
Interni razredni nastopi	25	677
Javni nastopi v organizaciji glasbene šole	22	997
Regionalne in republiške revije glasbenih šol	2	72

⁷ Podatki na dan 31. 12. 2024. V primeru izpisa že vpisanega učenca izpis takoj nadomestimo z vpisom kandidata z liste čakajočih.

Javni nastopi v sodelovanju z drugimi (zunajšolski nastopi)	29	497
Zunajšolski nastop - Javni nastopi v sodelovanju z drugimi	20	343
Zunajšolski nastopi - Nastopi komornih skupin, orkestrov in zborov	9	154
Radijska in televizijska snemanja	2	17
Skupaj:	248	3936

Iz letne statistike izstopajo:

Kdaj?	Kaj?	Kdo?	Kje?
22.12.2024	Prihod Božička in prednovoletno druženje	Tuba-Evfonij ansambel GŠD	Ploščad pred kulturnim domom v Mengšu
21. 12. 2024	Vseslovenski Tuba Božič	Tuba-Evfonij ansambel GŠD	Kranj, Glavni trg
19. 12. 2024	Božični koncert oddelka Moravče	Učenci oddelka Moravče	Grad Tuštanj
19. 12. 2024	Praznični nastop Tuba Božičkov v sodelovanju z GŠ Vič-Rudnik	Tuba-Evfonij ansambel GŠD	Arcadia, Domžale
18. 12. 2024	Božično novoletni koncert orkestrov in komornih skupin GŠ Domžale	Komorne skupine in orkestri GŠD	Sončna dvorana Lukovica
17. 12. 2024	Božično novoletni koncert	Učenci GŠD	Kulturni dom Franca Bernika
14. 12. 2024	Adventni sejem	Tuba-Evfonij ansambel GŠD in Orkester flavt GŠD	Ploščad pred športno dvorano Domžale
17. 9. 2024	Podelitev nagrade za najboljšo zgodbo na natečaju revije Ona – »Onino pero 2024«	violinstke iz razreda prof. Ane Novak	Medijska hiša Delo, Ljubljana
28. 6. 2024	10. slovenski citrarski večer	Učenci citer GŠD prof Neli Zidar Kos	Dom sv. Jožef, Celje
1.6. 2024	Godba Domžale 140 let – skupni koncert z Mladinskim pihalnim orkestrom GŠD	Mladinski pihalni orkester GŠD	Slamnikarski park
25. 5. 2024	20. revija mladih orglavcev	Učenci orgel prof. Veronike Šarec	Škofja Loka
24. 4. 2024	Letni koncert oddelka za orgle	Učenci orgel prof. Veronike Šarec	Dob - cerkev
24. 4. 2024	Gostovanje oddelkov za brenkala na Glasbeni šoli Moste-Polje	Učenci oddelkov za brenkala GŠD	Ljubljana Zalog
23. 4. 2024	Flavte v Novem mestu – sodelovanje flavtistk z GŠ Novo mesto	Flavtistke iz razredov prof. Andreje Marčun Kompan in prof. Neže Prešeren	GŠ Novo mesto

17. 4. 2024	Letni koncert oddelkov za godala GŠD	Učenci oddelkov za godala GŠD	Kulturni dom Franca Bernika
12. 4. 2024	Revija šolskih pihalnih orkestrrov	Mladinski pihalni orkester GŠD	IKC Šentjur pri Celju
27. 3. 2024	A ste za romantiko? – letni koncert oddelkov klavirja in orgel	Učenci oddelkov za klavir in orgle GŠD	Kulturni dom Franca Bernika
27. 3. 2024	Večer poezije s pesnico Meto Kušar	Harfistka iz razreda prof. Urške Križnik Zupan	Knjižnica Domžale
19. 3. 2024	Družina (se) igra – koncert učencev in njihovih družinskih članov	Učenci GŠD	Kulturni dom Franca Bernika
21. 3. 2024	Letni koncert oddelkov za harmoniko	Učenci oddelkov harmonike	Kulturni dom Franca Bernika
8. 2. 2024	Otvoritev razstave »Vez(enine) ljubezni«	Učenci petja iz razreda prof. Urške Urbanija Žun	Menačenkova domačija
7. 2. 2024	Praznik slovenskih pesnic	Otroški pevski zbor GŠ Domžale	Knjižnica Domžale
31. 1. 2024	Letni koncert oddelkov za pihala, trobila, tolkala in petje	Učenci oddelkov pihal, trobil, tolkal in petja GŠD	Kulturni dom Franca Bernika
29. 1. 2024	Alumni – koncert bivših učencev GŠD, ki nadaljujejo študij glasbe	Bivši učenci naše šole, ki nadaljujejo študij glasbe	Kulturni dom Franca Bernika
26. 1. 2024	Srečanje Orffovih skupin	Orffov ansambel GŠD	Zavod Antona Martina Slomška Maribor

f) Koncertna dejavnost – naši učenci med občinstvom

V letu 2024 smo nadaljevali z obiskom koncertov klasične glasbe skupaj z učenci. Učence glasbene pripravnice, predšolske glasbene vzgoje in prvih razredov nauka o glasbi smo tako peljali na koncerte Družinskega abonmaja Slovenske filharmonije. Koncerti so se odvijali ob sobotah v dopoldanskem času. Učenci s spremljevalci so v Ljubljano in nazaj potovali z javnim potniškim



prevozom - avtobusom, se sprehodili do Slovenske filharmonije in prisostvovali koncertom, ki so bili zasnovani z resničnim posluhom za mlajše otroke. Vsebina koncertov in koncept celotnega dogodka (javni potniški prevoz, sprehod po centru Ljubljane, obisk koncerta ...) sta bila pri otrocih in starših odlično sprejeta, zato bomo na enak način z obiski koncertov Družinskega abonmaja nadaljevali tudi v bodoče.

Učenci višjih razredov nauka o glasbi so obiskali različne koncerte klasične glasbe v Cankarjevem domu (RTV orkester in Orkester Slovenske filharmonije). Tuba Evfonij ansambel je obiskal koncert Množil Brass zasedbe v Cankarjevem domu (10. 2. 2024).

17. 5. 2024 so se učenci višjih razredov nauka o glasbi lahko udeležili koncertne delavnice s kantavtorjem Tomažem Hostnikom v naši dvorani Acija Bertonclja z naslovom »Kako nastane pesem?«.

11. novembra je bil organiziran kulturni dan za učence godalnih oddelkov v sodelovanju s simfoničnim orkestrom Domžale-Kamnik – »Valček s simfoniki«.



g) Orkestri in zbor

<u>Godalni orkester</u> Dirigentka: Mojca Batič	<u>Pihalni orkester GŠ Domžale</u> Dirigent: Damjan Tomažin	<u>Mladinski pevski zbor</u> Zborovodja: Tomaž Pirnat
<u>Orkester flaut</u> Dirigentka: Andreja Marčun Kompan	<u>Otroški pevski zbor</u> Zborovodkinja: Ana Kalan	<u>Orffov orkester</u> Vodja: Laura Medved Šemrov
<u>Orkester harmonik</u> Dirigent: Dejan Maleš	<u>Mali godalni orkester</u> Dirigentka: Kristina Fale	<u>Evfonij - tuba ansambel</u> Vodja: Damjan Tomažin



h) Tekmovanja

- Mednarodno tekmovanje Artisti dell' Arco, Novi Sad, Srbija, december 2024:
 - Kaja Boštjančič, violina, kategorija A3: 1. nagrada, 99 točk,
 - Larisa Potočan, violina, kategorija A6: 1. nagrada, 100 točk in posebna nagrada za muzikalnost,
 - Gaja Čelebič, violina, kategorija B1: 1. nagrada, 99 točk.Mentorica: Mojca Batič, korepetitor: Miha Nagode
- Mednarodno tekmovanje Anton Eberst, Novi Sad, Srbija, november-december 2024:
 - Zoja Cerar Kambič, flavta, kategorija junior: 2. nagrada.Mentorica: Andreja Marčun Kompan, korepetitor: Miha Nagode
- Mednarodno tekmovanje Moyse Flute Competition 2024, Sofija, Bolgarija, junij – julij 2024:
 - - - Zoja Cerar Kambič, flavta, kategorija A: 1. mesto in 1. nagrada.Mentorica: Andreja Marčun Kompan, korepetitor: Miha Nagode
- Mednarodno Tekmovanje Fantast 2024, Bečej, Srbija, maj 2024:
 - Iris Lucija Mlakar, violina, kategorija bebi: 1. nagrada in 98,33 točk,
 - Andrej Martin Trpin, violina, 6. kategorija: 1. nagrada in 94 točk.Mentorica: Kristina Fale, korepetitorka: Neža Zupan
- Mednarodno Tekmovanje Bolero 2024, Muta, maj 2024:
 - Ajda Hočevnar Cerar, oboa, 1. kategorija: 1. mesto, 1. nagrada, zlato priznanje s pohvalo.Mentorica: Jana Pavli Per, korepetitor: Alvin Čučić
 - Zoja Cerar Kambič, flavta, 1. kategorija: 1. mesto, 1. nagrada, zlato priznanje s pohvalo,
 - Ela Verhovc, flavta, 2. kategorija, 3. mesto, zlato priznanje s pohvalo.Mentorica: Andreja Marčun Kompan, korepetitor: Miha Nagode
 - Maša Dornik, flavta, 1. kategorija: zlato priznanje s pohvalo,
 - Manca Škrlep, flavta, 3. kategorija: srebrno priznanje.Mentorica: Petra Einfalt, korepetitor: Miha Nagode
 - Izak Juvan, trobenta, predkategorija, zlato priznanje,
 - Angela Škrlep, trobenta, 1. kategorija, bronasto priznanje,
 - Anže Pečnik, trobenta, 2. kategorija, srebrno priznanje,
 - Zala Škrlep, trobenta, 2. kategorija, bronasto priznanje.Mentor in korepetitor: Miran Juvan
 - Tine Bartol, evfonij, 3. kategorija: zlato priznanje s pohvalo, 2. mesto.Mentor: Alojz Kompan, korepetitorka: Neža Zupan
- Mednarodno Tekmovanje Sirmium Music Fest 2024, Sremska Mitrovica, Srbija, april 2024:
 - Anika Pižmoht, klarinet, kategorija BABY: 1. nagrada, 2. mesto, 95,17 točk,
 - Ana Potočnik, klarinet, kategorija III, 1. nagrada, 2. mesto, 95 točk.Mentor: Jan Podmiljšak, korepetitor: Alvin Čučić
- 42. tekmovanje mladinskih pihalnih orkestrrov, Velenje, april 2024:
 - Pihalni orkester GŠ Domžale, kategorija A: zlata plaketa, 88,89 točk.Mentor in dirigent: Damjan Tomažin

- 16. mednarodno tekmovanje "Giovani musicisti – citta di Treviso, april 2024:
 - Ajda Hočevnar Cerar, oboa, kategorija B: 1. nagrada, 95 točk.
 Mentorica: Jana Pavli Per, korepetitor: Alvin Čučić

- 4. mednarodno tekmovanje Musica goritensis, Gorica, april 2024:
 - Marina Morozova, solopetje, kategorija A: 2. nagrada, 92 točk,
 - Tjaša Klopčič, solopetje, kategorija A: priznanje za udeležbo.
 Mentorica: Urška Urbanija Žun, korepetitorka: Neža Zupan
 - Avgust Svetlin, violončelo, kategorija A: 1. nagrada in 97 točk,
 - Katarina Kolar, violončelo, kategorija C: 1. nagrada in 96 točk,
 - Aljaž Juteršek, violončelo, kategorija C: 2. nagrada in 93 točk.
 Mentorica: Almira Hamidullina, korepetitorka: Teja Komar

- 5. mednarodno tekmovanje Celeia 2024, Celje, april 2024:
 - Mila Gregorc, citre, predkategorija: zlata plaketa, 95,75 točk,
 - Elizabeta Pirnat, citre, I. kategorija: zlata plaketa, 95,50 točk,
 - Manca Zrimšek, citre, I. kategorija: srebrna plaketa, 93 točk,
 - Manca Udovič, citre, II. kategorija: srebrna plaketa, 93,76 točk.
 Mentorica: Neli Zidar Kos

- 5. mednarodno tekmovanje IMMCC 2024, Maribor, april 2024, kategorija ustvarjanje:
 - Sofija Končan, klavir, 1. a kategorija, srebrno priznanje,
 - Ema Vrtovec, klavir, 1. a kategorija, bronasto priznanje.
 Mentorica: Laura Medved Šemrov

- 8. mednarodni festival Primavera, Bijeljina, BIH, marec 2024
 - Gaja Čelebič, violina, kategorija IV: 1. mesto, 1. nagrada, 99 točk.
 Mentorica: Mojca Batič, korepetitor: Miha Nagode.

- 10. mednarodno tekmovanje za citre, München, Nemčija, marec 2024:
 - Martin Fortuna, citre, kategorija III: 1. mesto, 1. nagrada.
 Mentorica: Neli Zidar Kos.

- 4. soboški festival mladih glasbenikov, Murska Sobota, marec 2024:
 - Tjaša Klopčič, petje, kategorija III: 91,33 točk, 2. mesto, zlato priznanje.
 Mentorica: Urška Urbanija Žun, korepetitorka: Neža Zupan

- 53. tekmovanje mladih glasbenikov Republike Slovenije (TEMSIG), marec 2024
Citre:
 - Mila Gregorc, kategorija I. a, zlata plaketa, 96,33 točk, 3. nagrada; posebna nagrada za najbolj obetavno tekmovalko v najnižji kategoriji (mentorica: Neli Zidar Kos),
 - Manca Zrimšek, kategorija I. a, srebrna plaketa, 92,67 točk (mentorica: Neli Zidar Kos),
 - Martin Fortuna, kategorija I. b, zlata plaketa, 95 točk (mentorica: Neli Zidar Kos),
 - Manca Udovič, kategorija I. b, srebrna plaketa, 93,67 točk (mentorica: Neli Zidar Kos),
 - Katarina Pustotnik, kategorija I. c, srebrna plaketa, 92,67 točk (mentorica: Neli Zidar Kos).

Violina:

- Kaja Boštjančič, kategorija I. a, srebrna plaketa, 90,33 točk (mentorica: Mojca Batič, korepetitor: Miha Nagode),
- Larisa Potočan, kategorija I. b, srebrna plaketa, 93, 67 točk (mentorica: Mojca Batič, korepetitor: Miha Nagode),
- Ajda Kokalj, kategorija I.c, srebrna plaketa, 92, 33 točk (mentorica: Ana Novak, korepetitorka: Pandelina Atanasova),
- Gaja Čelebič, kategorija II.a, priznanje za udeležbo (mentorica: Mojca Batič, korepetitor: Miha Nagode).

Harfa:

- Evelin Mežan, kategorija I.a, zlata plaketa, 97, 67 točk (mentorica: Urška Križnik Zupan),
- Leonora Remše, kategorija I.a, bronasta plaketa, 86 točk (mentorica: Tea Plesničar),
- Manca Škrlep, kategorija I.c, 3. nagrada, zlata plaketa, 97 točk (mentorica: Urška Križnik Zupan).

Violončelo:

- Katarina Kolar, kategorija I.b, zlata plaketa, 2. nagrada, 98,67 točk (mentorica: Almira Hamidullina, korepetitorka: Teja Komar),
- Aljaž Juteršek, kategorija I.c, zlata plaketa, 95,33 točk (mentorica: Almira Hamidullina, korepetitorka: Teja Komar).
- Mednarodno tekmovanje Davorin Jenko, Beograd, Srbija, februar 2024:
 - Lili Zupan, klarinet, kategorija A: 95,5 točke, 1. nagrada (mentor: Dimitrij Lederer, korepetitorka: Teja Komar),
 - Jerca Per, klarinet, kategorija A: 94,75 točke, 2. nagrada (mentor: Dimitrij Lederer, korepetitorka: Teja Komar),
 - Tosja Tomšič Belle, klarinet, kategorija A: 94 točk, 2. nagrada (mentor: Dimitrij Lederer, korepetitorka: Teja Komar).



i) Organizacija seminarjev

V preteklem letu sta bila organizirana dva 24-urna seminarja z mednarodno udeležbo:

- seminar za flavto (2. do 4. februar 2024), ki ga je vodila prof. Christina Fassbender. Zaradi velikega števila prijavljenih udeležencev smo seminar organizirali v samostanu Mekinje.
- seminar za klarinet (8. do 10. marec 2024), ki ga je vodil prof. Arek Adamski.

Oba seminarja sta bila izpeljana z rekordnim številom udeležencev.

j) Nadaljevanje šolanja

Šola posveča posebno skrb učencem, ki bodo nadaljevali glasbeno izobraževanje na konservatoriju za glasbo in jim nudi tudi brezplačni dodatni pouk nauka o glasbi kot pripravo za sprejemni preizkus. Priprave iz solfeggia je vodila prof. Neža Zupan.

Sprejemne preizkuse na Konservatorij za glasbo in balet v Ljubljani so v letu 2024 opravili:

- DOMEN ŽUN, tuba (učitelj: Luka Einfalt),
- NELI PER, tolkala (učiteljica: Katarina Kukovič),
- SOFIJA LEDERER, violončelo (učiteljica za solfeggio: Neža Zupan),
- BRINA ŠVARC, violina (učiteljica za solfeggio: Neža Zupan).

Na Konservatorij za glasbo in balet v Mariboru je bil sprejet učenec ANDREJ MARTIN TRPIN, violina (učiteljica: Kristina Fale).

k) Sodelovanje v projektu Erasmus+

Šola se je ponovno vključila v projekt Erasmus+ v okviru konzorcija šol, katerega vodja je bil Zavod sv. Stanislava.

2.2 DOSEŽENI CILJI IN REZULTATI

2.2.1 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in programov

Dolgoročni cilji GŠ izhajajo iz osnovne dejavnosti glasbene šole, ki opravlja glasbeno vzgojno-izobraževalno delo na predšolski in osnovni stopnji.

Razvojni cilji Glasbene šole Domžale so:

- izboljšanje kakovosti poučevanja in učenja,
- izboljšanje komunikacije znotraj in izven šole,
- povečanje občutka pripadnosti,
- spodbujanje enotne vizije šole,
- izboljšanje kadrovske strukture učiteljev, - stalno izobraževanje učiteljev.

Razvojni cilji na področju delovnih pogojev so opredeljeni, vendar so odvisni tudi od razvoja glasbeno izobraževalnega sistema v Republiki Sloveniji in pogojev ter politike lokalne skupnosti, v kateri šola deluje.

Na tem področju ima šola naslednje cilje:

- pridobitev prostorov za pouk tolkalcev na oddelku Domžale,
- celostna obnova oddelka Mengeš,
- pridobitev novih učilnic na oddelku Domžale,
- povečanje vpisa učencev, širitev programa (odvisno od soglasja pristojnega ministrstva),
- uvedba pouka instrumentov, ki jih šola trenutno še ne poučuje (fagot),
- uvedba oddelka za balet,
- vzgoja aktivne in osveščene koncertne publike (obisk koncertov klasične glasbe),
- uvedba novih orkestrov (kitarski ...).

Razvojni cilji na področju povezovanja in sodelovanja:

- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z ustanovitelji,
- povezovanje in sodelovanje z drugimi glasbenimi šolami in osnovnimi šolami,
- povezovanje in sodelovanje z glasbenimi šolami iz tujine,
- sodelovanje s kulturno umetniškimi ustanovami,
- sodelovanje v projektu Erasmus +,
- sodelovanje v aktivu osnovnih šol (naš okoliš) in glasbenih šol (naša regijska skupina),
- upravljanje stavbe KD Franca Bernika in GŠ Domžale,
- sodelovanje z Upravno enoto Domžale (organizacija porok v Dvorani Acija Bertoncija),
- povezovanje in sodelovanje z Zvezo slovenskih glasbenih šol,
- povezovanje in sodelovanje z Zvezo evropskih glasbenih šol,
- sodelovanje pri organizaciji tekmovanja TEMSIG,
- sodelovanje z Akademijo za glasbo v Ljubljani – mentorstvo študentom na učni praksi,
- sodelovanje s Kulturnim domom Franca Bernika,
- sodelovanje s pihalnimi orkestri Domžale, Mengeš, Moravče in Lukovica ter s Simfoničnim orkestrom Domžale-Kamnik ter Domžalskim komornim zborom,
- sodelovanje z Javnim skladom za ljubiteljske dejavnosti,
- sodelovanje s kulturnimi društvi in zavodi našega šolskega okoliša.

2.2.2 Kratkoročni/letni cilji

Letni kratkoročni cilji so bili opredeljeni v Letnih delovnih načrtih šole za šolski leti 2023/24 in 2024/25, sprejetih na sejah sveta zavoda. Načrtovani so bili v skladu z dolgoročnimi cilji ter delovnimi in izobraževalnimi procesi šole. Ker je šolsko leto 2024/25 še v teku, zadani cilji še niso v celoti izpolnjeni.

2.2.3 Ocena doseganja zastavljenih ciljev v letu 2024

Šola je v letu 2024 dosegla zadane cilje. Na nekaterih področjih smo jih tudi presegli:

- Uspešno opravljeni sprejemni preizkusi na srednjo stopnjo izobraževanja vseh učencev, ki smo jih pripravljali.
- Na koncerte izven šole smo peljali čez 300 učencev.
- Uspešno smo izvedli državno tekmovanje Tamsig v disciplini violina (2. in 3. kategorija).
- Uspešno smo ostali vključeni v projekt Erasmus+.

Večina doseženih ciljev je že omenjenih v posameznih razdelkih tega poročila, zato jih še enkrat ne navajamo, lahko pa se opredelimo do stopnje doseganja zadanih ciljev v letu 2024 kot zelo visoke.

2.2.4 Nedopustne in/ali nepričakovane posledice pri izvedbi programa

Zaradi poplav, ki so v poletju 2023 prizadele občino Mengeš, smo morali zelo prilagoditi svoj način dela. Od 1.9.2023 smo dali na uporabo 3 svoje učilnice in dvorano vrtcu Gobica, ki mu je poplava uničila stavbo. V naši šoli so tako od 1. 9. 2023 poleg učencev naše glasbene šole domovali tudi Mucki in Žogice vrtca Mengeš. Zaradi gostovanja vrtca smo morali prilagoditi naše delovanje:

- pouk kitare in štirih skupin nauka o glasbi (3. in 4. razred) imajo pouk v osnovni šoli Mengeš,
- pouk trobil in saksofona poteka v Godbenem domu Mengeš,
- vsi nastopi so prestavljeni v našo domžalsko Dvorano Acija Bertoncija.

Tako prilagojeni pouk smo izvajali tudi v letu 2024 - do konca oktobra.

2.2.5 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Podjetje Loris, d.o.o. iz Dravograda je v avgustu 2024 izvedlo **notranjo revizijo Glasbene šole Domžale za leto 2023.**

Cilj notranje revizije Glasbene šole Domžale (v nadaljevanju: zavod) za leto 2023 je:

- preverjanje notranjih kontrol za povračila potnih stroškov na službenem potovanju (kilometrini, dnevnice).

Finančno tveganje so ocenili z oceno nizke stopnje.

V skladu z ugotovitvami revizije smo takoj sprejeli ukrepe za zmanjšanje tveganja in jih dosledno izvajamo. Pregledali pa smo tudi vse dokumente in izplačila področja pregleda revizije za leto 2024 in nismo odkrili nobenih nepravilnosti.

2.2.6 Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi z razlago ozadja

Še neosvojeni cilj šole je popolna obnova stavbe na oddelku v Mengšu, vendar smo od pomoči Občine Mengeš in tesnem sodelovanju z njimi uspeli urediti problematiko hišniškega stanovanja v stavbi. Ti prostori so zdaj zasilno preurejeni v učilnice, detajlna prenova le-teh pa nas čaka v letu 2025.

Zaradi prostorske neustreznosti še vedno nismo odprli oddelka za balet.

Širitev šole v letu 2024 ni bila možna, saj pristojno ministrstvo ni izdalo soglasja za širitev nobeni glasbeni šoli v Sloveniji.

Pouka fagota nismo uvedli iz prej omenjenega razloga.

2. 2. 7 Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.

Gospodarstvo: V skladu z zakonom o javnih naročilih in naročilih malih vrednosti sodelujemo redno s ponudniki prevozov, pisarniškega materiala, čistil in pripomočkov za čiščenje, itd. Glavnina naših ponudnikov je iz lokalnega okolja, kar nam po eni strani znižuje stroške (manjši stroški prevoza ...), po drugi strani pa pomeni sodelovanje z okoljem, v katerem delujemo. Ne glede na povedano, ponudnikov ne izbiramo na podlagi lokacije pač pa na podlagi najugodnejše ponudbe.

Sociala: Šola omogoča izposajo šolskih instrumentov in vadenje klavirja in harfe v svojih prostorih. Zneska prispevka za izobraževanje v letu 2024 nismo spreminjali.

Regionalni razvoj: Redno sodelujemo z različnimi organizacijami našega šolskega okoliša (prireditve občin ustanoviteljic, Knjižnica Domžale, Dom starejših občanov, Karitas, Javni sklad za ljubiteljske dejavnosti, različna društva ...). Učence spodbujamo k sodelovanju na prireditvah v krajih, kjer živijo in na svojih matičnih šolah. Sledimo ciljem, ki predvidevajo vzgojo za kasnejše muziciranje v ljubiteljskih sestavih, s poudarkom vpisa orkestrskih instrumentov in spodbujanja učencev k vključitvi vanje. Lokalnim glasbenim sestavam (godbe, simfonični orkester, ...) skušamo pomagati tudi s prilagoditvijo kadrovskega načrtovanja njihovim potrebam, če je to le mogoče.

GŠd

Glasbena šola Domžule

Letno
poročilo
za poslovno leto
2024

V ŠTEVILKAH

RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi Glasbene šole Domžale so pripravljeni v skladu z:

1. Zakonom o računovodstvu (Ur.l. RS 23/99 ...114/06) ter pripadajočimi podzakonskimi akti:
 - Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 79/19).
 - Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS 134/03 ...75/17, 82/18).
 - Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, popr. 60/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19).
 - Navodilom in pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS 54/02, 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15).
 - Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur.l. RS 108/13).
 - Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil (Ur.l. RS 86/16..76/17)

BILANCA STANJA

Aktivne in pasivne postavke izkazujejo gibanje sredstev in virov sredstev v letu 2024.

Sredstva

Konti 00, 02, 03, 04, 05

Osnovna sredstva

Vključujejo zemljišča, zgradbe, opremo ter drobni inventar. Osnovna sredstva so izkazana po nabavnih vrednostih in se amortizirajo skladno z Navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev. Sredstva, katerih nabavna vrednost je na dan nakupa manjša od 500 €, se izkazujejo posamično kot drobni inventar in se odpišejo enkratno v celoti ob nakupu.

Povečanje vrednosti opreme predstavljajo nakup KAWAI klavirja, kitare Sali Mini Double Top, vozička za harfo, klavirske harmonike Scandalli, Oboe Buffet Crampon, trobent, flavt, saksofona, pozavne ter Evfonija TS-305.

Preglednica: Povečanje in zmanjšanje osnovnih sredstev v letu 2024 (v EUR brez centov):

Naziv	Vrednost 1.1.2024	Povečanje vrednosti nabava	Zmanjšanje vrednosti - amortizacija	Vrednost 31.12.2024
Neopredmetena sredstva	2.370	-	1.149	1.221
Zemljišče	19.619			19.619
Zgradbe	933.758		75.953	857.805
Oprema	81.250	66.198	42.625	104.823
Skupaj	1.036.997	66.198	119.727	983.468

Konto 11

Denarna sredstva na podračunu (UIP) predstavljajo stanje na bančnem računu ob koncu leta v višini 90.855,17 €. Prostih sredstev ne nalagamo.

Konto 12

Terjatve do kupcev izkazujejo terjatve do učencev v glasbeni šoli, ki je odprta terjatev za mesec december 2024, ki ima valuto v januarju 2025.

Konto 14

Kratkoročne terjatve do Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, predstavljajo plače za mesec december ter RDU za december, ki bodo nakazane v januarju 2025. Terjatve do ustanoviteljic pa so zahtevki materialnih stroškov ter sredstva za prevoz in prehrano za december 2024, ki bodo plačane januarja 2025. Terjatve so usklajene z IOP obrazci na dan 31.12.2024.

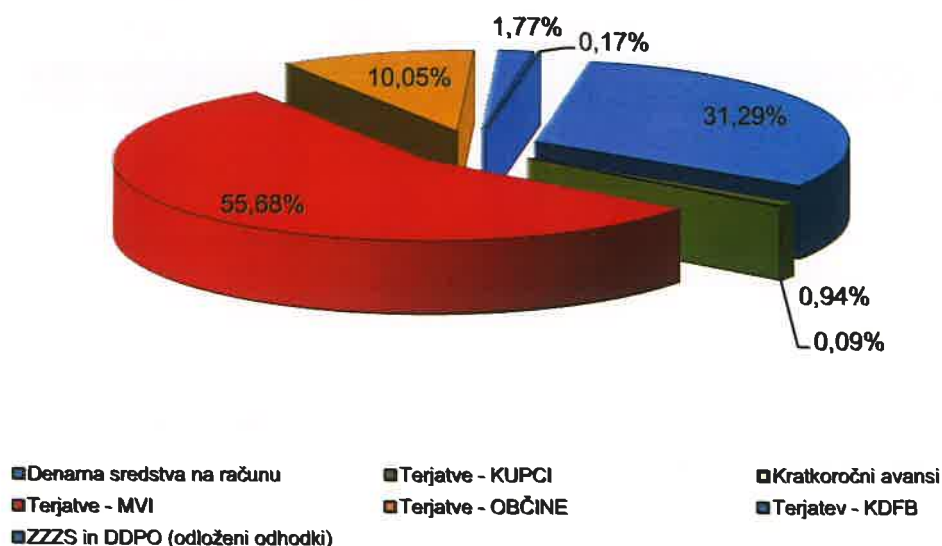
Konto 17

Kratkoročne terjatve za refundacijo bolniških odsotnost do ZZS (december 2024) ter obveznost za DDPO.

Preglednica: Terjatve v letu 2024

	delež v %	znesek
Denarna sredstva na računu	31,29%	90.855,17
Terjatve -kupci	0,94%	2.737,00
Kratkoročni avansi	0,09%	272,00
Terjatve - MVI	55,68%	161.659,31
Terjatve - občine	10,05%	29.182,53
Terjatev - KDFB	1,77%	5.139,38
ZZS in DDPO (odloženi odhodki)	0,17%	491,99
Terjatve skupaj	100,00%	290.337,38

Terjatve – deleži



Obveznosti do virov sredstev

Konto 21

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih izkazujejo v januarju 2025 izplačane plače za mesec december 2024.

Konto 22

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v decembru 2024 prejeti računi z valuto januarja 2025 – rok plačila 30 dni.

Konto 23

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja so prispevki za decembrske plače, izplačane januarja 2025 ter administrativne prepovedi zaposlenih.

Konto 24

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, prejeti računi z valuto januar 2025.

Konto 29

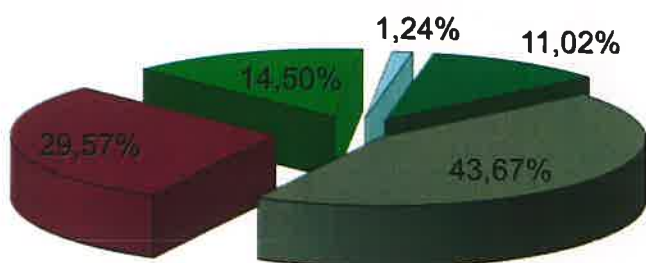
Pasivne časovne razmejitev:

- so sredstva za šolski sklad, sredstva za RDU ter sredstva za investicijo (Mengeš) v letu 2025.

Preglednica: Obveznosti v letu 2024

	delež v %	znesek
Obveznosti plače, nadomestila, povračila	43,67%	96.781,09
Obveznosti davki in prispevki	29,57%	65.519,10
Obveznosti do dobaviteljev	14,50%	32.128,82
Obveznosti do uporabnikov EKN	1,24%	2.753,59
Odloženi prihodki - razmejitev	11,02%	24.424,63
Skupaj	100,00%	221.607,23

Obveznosti – deleži



- Obveznosti plače, nadom., povračila
- Obveznosti davki in prispevki
- Obveznosti do dobaviteljev
- Obveznost do uporabnikov EKN

Konto 980

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, predstavljajo sedanjo vrednost osnovnih sredstev, nakup novih osnovnih sredstev ter zmanjšanje za amortizacijo v letu 2024.

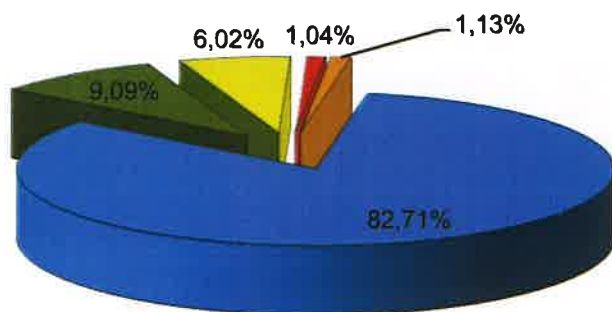
Konto 985

Predstavlja presežek prihodkov nad odhodki v tekočem letu in preteklih letih.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI

	delež v %	znesek
Prihodki - MVI	82,71%	1.809.672,63
Prihodki - občine	9,09%	198.857,68
Prihodki - učenci	6,02%	131.759,96
Prihodki - KDFB	1,04%	22.815,98
Prihodki - ostalo (obresti, izpiti, poroke)	1,13%	24.811,42
Prihodki skupaj	100,00%	2.187.917,67



■ Prihodki - MVI
■ Prihodki - UČENCI
■ Prihodki - OSTALO (obresti, izpiti, poroke)
■ Prihodki - OBČINA
■ Prihodki - KDFB

Celotni prihodki so glede na preteklo leto višji za 8,5 %.

Glavni vir prihodkov predstavljajo sredstva MVI, v višini 82,71 %. Sredstva so namenjena pokrivanju plač in ostalih prejemkov ter sredstva za storitvene servise.

Prihodki občin znašajo 9,09 % vseh prihodkov in predstavljajo prihodke za pokrivanje materialnih stroškov, prevoz in prehrano za zaposlene, sredstva za izobraževanje in tekmovanja ter sredstva za nakup opreme.

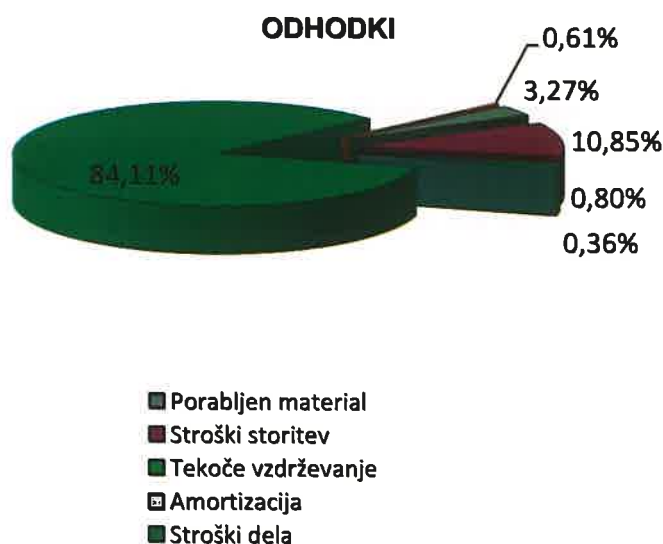
Prihodki učencev znašajo 6,02 % vseh prihodkov in predstavljajo prihodke iz naslova plačila šolnin, vpisnin ter izposoje instrumentov.

Prihodki Kulturnega doma Franca Bernika so prihodki za nastale stroške v skupni stavbi, katere po pogodbi mesečno prefakturiramo KDFB.

Ostali stroški predstavljajo 1,13 % vseh prihodkov in to so prihodkih od sklepanja zakonskih zvez, izvajanje seminarjev ter privatnih izpitov.

ODHODKI

ODHODKI	delež v %	znesek
Porabljen material	3,27%	71.415,25
Stroški storitev	10,85%	236.971,21
Tekoče vzdrževanje	0,80%	17.550,41
Amortizacija	0,36%	7.794,47
Stroški dela	84,11%	1.837.812,52
Stroški - SVZI in ostali stroški	0,61%	13.428,10
Skupaj	100,00%	2.184.971,96



Odhodki leta 2024 so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 10,1 %.

Največji strošek šole predstavlja strošek dela, ki se je v primerjavi s preteklim letom povečal za 7,7 %, zaradi višjega regresa za letni dopust (minimalna plača), napredovanj v mesecu decembru ter redne delovne uspešnosti, ki je vezana na plačni razred zaposlenih.

Povečali so se tudi stroški materiala, predvsem zaradi višjih cen stroškov za stavbo (elektrika, plin) ter stroškov za učni proces.

Amortizacija se v večjem delu pokriva v breme sredstev, prejetih v upravljanje.

Glasbena šola Domžale je poslovno leto zaključilo s presežkom prihodkov nad odhodki v višini **2.945,71 €**.

Izračun davka od dohodka pravnih oseb je izračunan v skladu s Pravilnikom o pridobitni in nepridobitni dejavnosti. Iz pridobitne dejavnosti moramo odšteti nepriznane stroške (premije KDPZ), iz česar izhaja davčna osnova za DDPO v višini 937,31 €. Davek od dobička pravnih oseb znaša 22 % od davčne osnove, kar pomeni plačilo DDPO v višini **206,21 €**.

Tako skupni presežek prihodkov nad odhodki znaša **2.739,50 €** in predstavlja presežek za vse občine ustanoviteljice po njihovih deležih.

Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazuje gibanje prihodkov in odhodkov oziroma prilivov in odlivov na transakcijskem računu.

a) Prihodki

Prihodki od izvajanja javne službe znašajo **2.210.398,94 €**.

Po namenu:

- iz državnega proračuna za plače in dodatke k plačam ter sredstva za storitvene servise,
- iz občinskega proračuna za tekoče vzdrževanje stavbe, za prevoz in prehrano zaposlenih, za tekmovanja in izobraževanja ter nakup opreme,
- drugi prihodki za dejavnost javne službe, kar predstavljajo prihodki učencev za prispevek za izobraževanje, vpisnino ter izposajo instrumentov,
- prihodki KDFOB predstavljajo del skupnih stroškov za skupno stavbo (po pogodbi),
- ostali prihodki predstavljajo prihodke od sklepanja zakonskih zvez, seminarjev in privatnih izpitov.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo **493,00 €** ter predstavljajo plačilo blaga in storitev za oddajanje dvorane.

b) Odhodki

Odhodki za izvajanje javne službe znašajo **2.219.332,41 €**, odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu pa **493,00 €**.

Za razmejitev smo uporabili delež, izračunan na osnovi evidenčnih prihodkov tržne dejavnosti. Presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka znaša **8.933,47 €**, z razlago, da smo v letu 2024 kupili nekaj opreme iz lastnih sredstev ter iz presežka preteklih let.

Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

V prihodke javne službe v znesku **2.187.424,67 €** smo vključili vse prihodke iz proračuna (Ministrstvo in občine) ter prihodke, zaračunane za izvajanje javne službe, ki se nanašajo na izvajanje učnega procesa, ki se izvaja v skladu z Letnim delovnim načrtom Glasbene šole Domžale. **Prihodke tržne dejavnosti** v znesku **493,00 €** pa predstavljajo storitve oddajanja dvorane v najem. **Odhodke javne službe in tržne dejavnosti** smo razmejili glede na delež prihodkov tržne dejavnosti.

ZAKLJUČEK

Letno poročilo bo svet zavoda obravnaval na seji, dne 18.2.2025

Datum in kraj nastanka letnega poročila: 14. 2. 2025, Domžale

Številka delovodnika: 16/406-1/2025

Podpis oseb, ki so odgovorne za sestavitev letnega poročila:

- poslovno poročilo je pripravila ravnateljica Andreja Humar,
- računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja Dada Strle, IPSE Trzin.

Računovodkinja, IPSE Trzin:
Dada Strle



Ravnateljica:
Andreja Humar

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2024 - 31.12.2024

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	70980
Šifra dejavnosti	85.520
Matična številka	5082862000
Ime poslovnega subjekta	GLASBENA ŠOLA DOMŽALE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Dada Strle
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	051325571
Elektronski naslov kontaktne osebe	dada.strle@ipse.si
Elektronski naslov uporabnika portala	dada.strle@guest.arnes.si
Vodja poslovnega subjekta	ANDREJA HUMAR
Kraj	Domžale

Obdobje poročanja	
od	1.1.2024
do	31.12.2024



Ime uporabnika:
GLASBENA ŠOLA DOMŽALE

Sedež uporabnika:
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra uporabnika:
70980

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082862000

Bilanca stanja na dan 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	983.473,79	1.037.003,00
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	6.782,96	6.783,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	5.561,78	4.413,00
02	NEPREMIČNINE	004	2.582.873,60	2.582.874,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	1.705.449,90	1.629.496,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	988.464,89	936.605,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	883.635,98	855.350,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	290.337,38	283.694,00
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	0,00	0,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	90.855,17	101.962,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	2.737,00	7.623,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	272,00	265,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	195.981,22	173.116,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	491,99	564,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0,00	164,00
	C) ZALOGE	023	0,00	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja na dan 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	1.273.811,17	1.320.697,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	221.607,23	182.047,00
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	140.919,62	123.918,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	32.128,82	26.727,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	21.380,57	20.266,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.753,59	1.663,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	24.424,63	9.473,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	1.052.203,94	1.138.650,00
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0,00	0,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

Bilanca stanja na dan 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	983.717,81	1.043.230,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	68.486,13	95.420,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	1.273.811,17	1.320.697,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Domžale

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Dada Strle

Odgovorna oseba

ANDREJA HUMAR

Ime uporabnika:
GLASBENA ŠOLA DOMŽALE

Sedež uporabnika:
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra uporabnika:
70980

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082862000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	2.210.398,94	1.989.326,00
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	2.209.905,94	1.989.326,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.995.570,43	1.813.676,00
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	1.789.574,36	1.654.423,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.789.574,36	1.654.423,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	205.996,07	158.347,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	205.996,07	158.347,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	906,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	214.335,51	175.650,00
del 7102	Prihodki od obresti	422	2.020,90	2.858,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	211.467,12	170.649,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	847,49	2.143,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	493,00	0,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	493,00	0,00
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	2.219.332,41	2.007.698,00
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	2.218.839,41	2.007.698,00
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	1.569.923,07	1.470.599,00
del 4000	Plače in dodatki	440	1.361.607,41	1.266.085,00
del 4001	Regres za letni dopust	441	53.727,54	52.017,00
del 4002	Povračila in nadomestila	442	85.704,70	79.699,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	58.647,45	54.275,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	297,77	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	9.938,20	18.523,00
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	242.749,98	227.222,00
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	118.709,07	111.221,00
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	100.957,66	93.951,00
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.051,25	1.002,00
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.423,54	1.324,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	20.608,46	19.724,00
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	336.115,26	278.324,00
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	79.634,71	47.091,00
del 4021	Posebni material in storitve	455	45.797,47	43.175,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	52.041,69	41.241,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	6.167,69	2.066,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	16.202,17	14.754,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	47.820,44	51.705,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	52.935,68	43.907,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	35.515,41	34.385,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCIJE	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	70.051,10	31.553,00
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	28.176,87	2.195,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	41.874,23	29.358,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0,00	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	493,00	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0,00	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0,00	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	493,00	0,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0,00	0,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	8.933,47	18.372,00

Kraj in datum oddaje

Domžale

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Dada Strle

Odgovorna oseba

ANDREJA HUMAR



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Ime uporabnika:
GLASBENA ŠOLA DOMŽALE

Sedež uporabnika:
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra uporabnika:
70980

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082862000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Domžale

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Dada Strle

Odgovorna oseba

ANDREJA HUMAR



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Ime uporabnika:
GLASBENA ŠOLA DOMŽALE

Sedež uporabnika:
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra uporabnika:
70980

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082862000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0,00	0,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	8.933,47	18.372,00

Kraj in datum oddaje

Domžale

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Dada Strle

Odgovorna oseba

ANDREJA HUMAR

Ime uporabnika:
GLASBENA ŠOLA DOMŽALE

Sedež uporabnika:
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra uporabnika:
70980

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082862000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	2.185.840,12	0,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	2.185.840,12	0,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	2.075,86	0,00
763	DRUGI PRIHODKI	666	1,69	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	2.187.917,67	0,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	325.936,87	0,00
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	71.415,25	0,00
461	STROŠKI STORITEV	674	254.521,62	0,00
	F) STROŠKI DELA	675	1.837.812,52	0,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.453.176,62	0,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	223.845,46	0,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	160.790,44	0,00
462	AMORTIZACIJA	679	7.794,47	0,00
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	11.770,76	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	682	14,14	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	1.643,20	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.643,20	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	2.184.971,96	0,00
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	2.945,71	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	2.945,71	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Domžale

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Dada Strle

Odgovorna oseba

ANDREJA HUMAR

Ime uporabnika:
GLASBENA ŠOLA DOMŽALE

Sedež uporabnika:
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra uporabnika:
70980

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082862000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Previdnotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnotenje zaradi oslabilave
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	3.578.121,45	2.546.109,50	70.343,47	10.842,74	7.794,47	115.833,36	983.473,79	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	6.782,96	4.412,71	0,00	0,00	0,00	1.149,07	1.221,18	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	19.618,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.618,92	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	2.563.254,68	1.629.496,42	0,00	0,00	0,00	75.953,48	857.804,78	0,00	0,00
F. Oprema	706	783.851,49	692.002,96	62.549,00	10.842,74	0,00	38.730,81	104.823,98	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	204.613,40	220.197,41	7.794,47	0,00	7.794,47	0,00	4,93	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje	Oseba odgovorna za sestavljanje bilance	Odgovorna oseba
Domžale	Dada Strle	ANDREJA HUMAR

Ime uporabnika:
GLASBENA ŠOLA DOMŽALE

Sedež uporabnika:
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra uporabnika:
70980

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082862000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in posojil (1.1.)	Znesek zmanjšanja naložb in posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in posojil (1.1.)	Znesek zmanjšanja naložb in posojil (1.1.)	Znesek naložb in posojil (3.1.12.)	Znesek popravkov naložb in posojil (3.1.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in posojil (3.1.12.)	Znesek odpisanih naložb in posojil	Znesek
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namenjeno premoženje, preneseno javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoj lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]

ANDREJA HUMAR

Ime uporabnika:
GLASBENA ŠOLA DOMŽALE

Sedež uporabnika:
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra uporabnika:
70980

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082862000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	2.185.840,12	2.013.100,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	2.185.840,12	2.013.100,00
	PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	2.075,86	2.970,00
763	DRUGI PRIHODKI	866	1,69	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	43,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	43,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	2.187.917,67	2.016.113,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	325.936,87	261.246,00
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	71.415,25	59.838,00
461	STROŠKI STORITEV	874	254.521,62	201.408,00
	F) STROŠKI DELA	875	1.837.812,52	1.705.921,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.453.176,62	1.330.835,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	223.845,46	208.430,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	160.790,44	166.656,00
462	AMORTIZACIJA	879	7.794,47	5.587,00
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	11.770,76	11.155,00
467	FINANČNI ODHODKI	882	14,14	4,00
468	DRUGI ODHODKI	883	0,00	1.068,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	1.643,20	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.643,20	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	2.184.971,96	1.984.981,00

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2024 - 31.12.2024**

v EUR s centi

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	2.945,71	31.132,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0,00	387,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	2.945,71	30.745,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	42	43
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Domžale

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Dada Strle

Odgovorna oseba

ANDREJA HUMAR

Obračun davka od dohodkov pravnih oseb

Za obdobje od 01.01.2024 do 31.12.2024.
Vrsta dokumenta: Original

Naziv:	GLASBENA ŠOLA DOMŽALE
Sedež oziroma kraj poslovanja:	LJUBLJANSKA CESTA 061 DOMŽALE
Davčna številka:	45558264
Matična številka:	5082862000
Vrsta dejavnosti (po SKD):	85.520
Vrsta pretežne dejavnosti:	85.520
Kontaktna oseba:	IPSE RAČUNOVODSTVO
Elektronski naslov:	dada.strie@ipse.si
Telefon:	051325571

Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima sedež v Republiki Sloveniji:	DA
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima kraj dejanskega delovanja posloводства v Republiki Sloveniji	NE
Davčni obračun zavezanca rezidenta po ZDDPO-2, ki se za namene mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja šteje za rezidenta	NE
Davčni obračun zavezanca rezidenta po 67.n členu ZDDPO-2	NE
Davčni obračun zavezanca nerezidenta po ZDDPO-2, ki se šteje za rezidenta , za dobiček poslovne enote v Republiki Sloveniji	NE
Davčni obračun zavezanca nerezidenta po ZDDPO-2, ki na podlagi mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in v Republiki Sloveniji nima stalne poslovne enote	NE

Podatki v zvezi z ugotavljanjem davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov:

Način ugotavljanja davčne osnove v obdobju, za katerega zavezanec predlaga obračun:	davčni obračun na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov
---	---

Sprememba načina ugotavljanja davčne osnove v naslednjem davčnem obdobju:

Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju:	NE
Obvestilo o prenehanju ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju:	NE

Davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2:	DA
Davčni obračun v skladu z 61. členom ZDDPO-2	Davčni obračun NI v skladu z 61. členom ZDDPO-2

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2:	NE
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2:	NE
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo:	NE
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2:	NE
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 19. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo:	NE

Davčni zavezanec je del mednarodne skupine podjetij, katere skupni konsolidirani prihodki v poslovnem letu neposredno pred poslovnim letom poročanja so enaki ali presegajo 750.000.000,00 evrov	NE
Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo tudi po sistemu davka na tonažo:	Ni zavezanec po Zakonu o davku na tonažo

Vrste oddanega obračuna:

Redni davčni obračun (358. člen ZDavP-2):	za koledarsko leto
---	--------------------

MF-DURS OBR. DDPO e-DOD_DDPO_12.46

Priloga 1

		Znesek v eurih s centi
Zap.št.	Postavka	Znesek
1.	Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:	2.187.917,67
1.1	Dohodki, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem	
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – zmanjšanje (vsota 2.1 do 2.14)	2.031.346,29
2.1	Izvoz prihodkov od nepridobitne dejavnosti	2.031.346,29
2.2	Izvoz prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.3	Izvoz prihodkov za že obdavčene prihodke zaradi odprave nepotrebnih rezervacij	
2.4	Izvoz prihodkov iz naslova odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala	
2.5	Izvoz dividend in dohodkov, podobnih dividendam	
2.6	Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev razen dobičkov, ki se izvajajo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.7	Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.8	Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.9	Izvoz prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb	
2.10	Izvoz predhodno vključenih dohodkov nadzorovanih tujih družb v skladu s četrtem in petim odstavkom 67.j člena ZDDPO-2	
2.11	Izvoz prihodkov, ki so v tekočem davčnem obdobju oz. so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojne obdavčitve	
2.12	Izvoz prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov	
2.13	Izvoz dobičkov v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
2.14	Zmanjšanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevanje izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2	
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – povečanje (vsota 3.1 do 3.8)	0,00
3.1	Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
3.2	Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2	
3.3	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam iz 16. člena ZDDPO-2	
3.4	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam rezidentom iz 17. člena ZDDPO-2	
3.5	Povečanje prihodkov nerezidenta za prihodke, ki se pripisajo poslovni enoti	

3.6	Povečanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavnene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
3.7	Povečanje prihodkov zaradi prilagoditve hibridnih neskladij pri ugotavljanju davčne obveznosti	
3.8	Povečanje prihodkov za nerazdeljene dohodke nadzorovanih tujih družb	
4.	Davčno priznani prihodki (1 – 2 + 3)	156.571,38
5.	ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	2.184.971,96
5.N	NORMIRANI ODHODKI v višini 80% davčno priznanih prihodkov, vendar ne več kot najvišji dovoljeni znesek	
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – zmanjšanje (vsota 6.1 do 6.44)	2.029.337,89
6.1	Izvem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	2.008.618,23
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
6.3	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena ZDDPO-2	
6.5	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 17. člena ZDDPO-2	
6.6	Zmanjšanje odhodkov v znesku 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.7	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja), ki se po 1. odst. 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo	
6.8	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki se po 22. členu ZDDPO-2 ne priznajo.	
6.9	Zmanjšanje odhodkov pri banki za odhodke prevrednotenja posojil, vrednotenih po metodi odplačne vrednosti, za znesek nad višino, ki jo določa zakon, ki ureja bančništvo	
6.10	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena, nad zneskom, ki presega 20 odstotkov začetno izkazane vrednosti	
6.11	Izvem odhodkov, ki zadevajo izvzete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb	
6.12	Nepriznani odhodki za dohodke, podobne dividendam, vključno s prikritim izplačilom dobička	
6.13	Nepriznani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.14	Nepriznani odhodki za stroške, ki zadevajo privatno življenje (6.14.1 do 6.14.2)	0,00
6.14.1	Stroški, ki zadevajo privatno življenje lastnikov in povezanih oseb	
6.14.2	Stroški, ki zadevajo privatno življenje drugih oseb	
6.15	Nepriznani odhodki za stroške prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev	
6.16	Nepriznani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organ	
6.17	Nepriznani odhodki za davke	
6.18	Nepriznani odhodki za obresti od nepravčasno plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.19	Nepriznani odhodki za obresti od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8. b tč. 1. odst. 30. člena ZDDPO-2	
6.20	Nepriznani odhodki za donacije	
6.21	Nepriznani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi	
6.22	Nepriznani odhodki za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, če niso obdavčeni po zakonu, ki ureja dohodnino	20.512,66
6.23	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2	
6.24	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance	207,00
6.25	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora	
6.26	Nepriznani odhodki za obresti od presežka posojil	
6.27	Nepriznani odhodki za obračunano amortizacijo, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.28	Nepriznani odhodki za amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo, obračunano za poslovne namene	
6.30	Nepriznani odhodki za rezervacije, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.31	Nepriznani odhodki za posebne rezervacije, ki jih oblikuje borzoposredniška družba glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev	
6.32	Nepriznani odhodki za zavarovalno-tehnične rezervacije pri zavarovalnicah, ki presegajo višino ali zgornjo mejo, določeno z zakonom, ki ureja zavarovalništvo	
6.33	Nepriznani odhodki za plače, druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plače za čas odsotnosti z dela zaradi izrabe letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela poslovnih delavcev, prokuristov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki presegajo znesek, obračunan v skladu z zakonom oz. pogodbo o zaposlitvi	
6.34	Nepriznani odhodki za nagrade vajencem, ki presegajo višino, določeno z zakonom	
6.35	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev, razen za izgube, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.36	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.37	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.38	Zmanjšanje odhodkov za izgube v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
6.39	Zmanjšanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavnene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
6.40	Zmanjšanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
6.41	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih	
6.42	Nepriznani odhodki v skladu s petim odstavkom 31. člena ZUDDob	
6.43	Nepriznani odhodki iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku v skladu z ZUDDob	
6.44	Zmanjšanje odhodkov zaradi prilagoditve hibridnih neskladij pri ugotavljanju davčne obveznosti	
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – povečanje (vsota 7.1 do 7.12)	0,00
7.1	Povečanje odhodkov za porabo rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile delno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote, ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane	
7.3	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki niso bili davčno priznani	
7.4	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oz. odtujitvi	
7.5	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena za presežni znesek, ki kot odhodek ni bil priznan	
7.6	Povečanje odhodkov za razliko pri amortizaciji do zneska, obračunanega po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.7	Povečanje odhodkov za odpis do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev ob prenosu in uporabo	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.9	Povečanje odhodkov nerezidenta za odhodke, ki se pripisajo poslovni enoti	
7.10	Povečanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštovane izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
7.11	Povečanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
7.12	Povečanje odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUDDob	
8.	Davčno priznani odhodki (5 – 6 + 7) oziroma (5.N)	155.634,07
9.	Razlika med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	937,31
10.	Razlika med davčno priznanimi odhodki in prihodki (8 – 4)	0,00
11.	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4 +	0,00

11.5 – 11.6)		
11.N	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih za zavezanca, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (zap.št.11 krat (1-0,8))	
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine	
11.5	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja zaradi prevrednotenja gospodarskih kategorij, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovni izid, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev, ki se amortizirajo, za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju, in za znesek prevrednotenih finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	
11.6	Zmanjšanje davčne osnove za že odbadčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine pri prehodu na nov način računovodenja, za 50 odstotkov zneska oblikovanih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, oziroma za delež zneska porabljenih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki ob oblikovanju ni zmanjševal davčne osnove, in za znesek prevrednotenih finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	
12.	Povečanje davčne osnove (vsota 12.1 do 12.11)	0,00
12.A	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2, za katerega na podlagi 20. člena ZIUOPZP ni potrebno povečati davčne osnove pod zaporedno številko 12.1, ker je do odtujitve opreme prišlo na podlagi uničenja zaradi poplav in plazov	
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odtujitve sredstva pred predpisanim rokom	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo pred predpisanim rokom	
12.3	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzete dividende in dohodke, podobne dividendam, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.4	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.5	Povečanje davčne osnove za izvzeti del dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev v primeru likvidacije oz. prenehanja zavezanca v obdobju 10 let po ustanovitvi	
12.6	Povečanje davčne osnove za že uveljavljene davčne izgube zaradi bistvene spremembe dejavnosti v dveh letih po spremembi lastništva	
12.7	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve prenosne družbe pri združitvah in delitvah, v skladu z 38. člena ZDDPO-2	
12.8	Povečanje davčne osnove za predhodno davčno priznane odhodke iz oslabitve terjatev, zaradi neizpolnitve pogojev za odpis	
12.9	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve, ki nastanejo pri prenosu sredstev po 54.a členu ZDDPO-2	
12.10	Povečanje davčne osnove pri javnih zavodih – lekarnah iz naslova odprave vpliva na trgovino med državami članicami in izkrivljanje konkurence	
12.11	Znesek povečanja davčne osnove iz naslova davčno nepriznanih stroškov izposojanja po 54.c členu ZDDPO-2	
13.	Davčna osnova (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 – 10), če > 0 oziroma (9 + 11.N + 12)	937,31
14.	Davčna izguba (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 – 10), če < 0	0,00
15.	Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (vsota 15.1 do 15.20, vendar največ do višine 63% davčne osnove pod zap. št. 13)	0,00
15.1	Zmanjšanje davčne osnove za prejete obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih do 8. aprila 1995 izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine	
15.3	Pokrivanje izgube	
15.6	Olajšava za vlaganje v raziskave in razvoj po prvem stavku 1. odst. 55. člena ZDDPO-2	
15.8	Olajšava za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2	
15.9	Olajšava za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
15.10	Olajšava za zaposlovanje invalidov	
15.11	Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.12	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	
15.13	Olajšava za donacije – izplačila za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrodelne, znanstvene, vzgojnoizobraževalne, zdravstvene, ekološke, religiozne in splošno koristne namene	
15.14	Olajšava za donacije – izplačila za kulturne namene, športne namene in izplačila prostovoljnim društvom, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	
15.15	Olajšava za donacije – izplačila izvajalcem programa vrhunškega športa za vlaganje v vrhunski šport, opredeljenim z zakonom, ki ureja šport (druga alineja drugega odstavka 59. člena ZDDPO-2)	
15.16	Olajšava za donacije – izplačila namenjena odpravi posledic epidemije v skladu z 62.a členom ZIUZEOP in plačila za odpravo posledic poplav v avgustu 2023 v skladu s 53. členom ZOPNN-F	
15.17	Olajšava za vlaganje v digitalni in zeleni prehod po 55.c členu ZDDPO-2	
15.18	Olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb po 55.b členu ZDDPO-2	
15.19	Olajšava za zaposlovanje po drugem odstavku 28. člena ZSRR-2	
15.20	Olajšava za investiranje po istem odstavku 28. člena ZSRR-2	
16.	Osnova za davek (13 – 15)	937,31
17.	Davek (zap. št. 16 krat 22,0000 odstotkov)	206,21
18.	Odbitek tujega davka	
19.	Povečanje ali zmanjšanje davka zaradi sprememb odbitka tujega davka	
19.a	Odlag plačila davka pri izstopni obdavčitvi	
20.	Davčna obveznost (17 – 18 ± 19 - 19.a)	206,21
21.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odtegnjenega davka	
22.	Vplačane akontacije	448,56
22.info	Znesek obračunane akontacije (iz zalednega sistema FURS)	448,56
23.	Obveznost za doplačilo davka (20 – 21 – 22), če > 0	0,00
23.info	Znesek za doplačilo po obračunu (ki bo evidentiran v knjigovodski kartici FURS)	0,00
24.	Preveč vplačane akontacije (20 – 21 – 22), če < 0	242,35
24.info	Znesek za vračilo po obračunu (ki bo evidentiran v knjigovodski kartici FURS)	242,35
25.	Osnova za določitev akontacije davka	937,31
26.	Akontacija (Odstotki za izračun akontacije 22,0000)	206,21
27.	Mesečni obrok akontacije	0,00
28.	Trimesečni obrok akontacije	51,55

Podatki o prilogah k obračunu

Priloga 3: Podatki iz bilance stanja, izkaze poslovnega izida oziroma podatkov iz drugih ustreznih poročil	NE
Priloga 3a: Podatki v zvezi z razkritjem skritih rezerv	NE
Priloga 3b: Podatki v zvezi s skritimi rezervami iz prenesenih sredstev v primeru izstopne obdavčitve oziroma uveljavljanje odloga plačila davka od vključenih skritih rezerv po 54.b členu ZDDPO-2	NE
Priloga 5: Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube (36., 37., 43., 53. in 84. člen ZDDPO-2)	NE
Priloga 6a: Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55. a členu ZDDPO-2	NE
Priloga 7a: Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku prvega odstavka 55. člena ZDDPO-2 v povezavi s 7. členom ZDDPO-2H	NE
Priloga Pravilnik (za 7a): Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj	NE
Priloga 8: Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje po 55.b, 56. in 57. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 9: Podatki v zvezi z olajšavo za donacije (59. člen ZDDPO-2, 62.a člen ZIUZEOP in 53. člen ZOPNN-F)	NE
Priloga 10: Podatki v zvezi z odbikom tujega davka	NE

Priloga 11: Podatki v zvezi s povečanjem ali zmanjšanjem davka zaradi sprememb odbitka tujega davka (65. člen ZDDPO-2)	NE
Priloga 13: Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami	NE
Priloga 14: Podatki v zvezi z opravljenimi nabavami storitev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev z območij oz. držav z davčno ugodnejšim režimom	NE
Priloga 15: Podatki v zvezi s posojili med povezanimi osebami	NE
Priloga 16: Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 16. in 19. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 17: Podatki v zvezi s cenami pri poslovanju med povezanimi osebami rezidenti po 17. in 19. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 18: Podatki v zvezi s spremljanjem izplačil udeležbe pri dobičku delavcem in podatki v zvezi z olajšavo za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem v skladu z ZUDDob	NE
Priloga 20: Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov	NE
UREDBA 1: Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (5. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010-2015)	NE
UREDBA 2: Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (6. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010-2015)	NE
Obrazec Samoprijava-1: Podatki v zvezi s predložitvijo obračuna davka na podlagi samoprijave oziroma v postopku DIN (ne velja za DDV in DFS ter REK in OPSV)	NE
Priloga VDZP: Priloga VDZP - Priloga za uveljavljanje davčne olajšave za vlaganja v digitalni in zeleni prehod	NE
Obvestilo CbCR: Obvestilo o obveznosti poročanja po državah mednarodne skupine podjetij	NE

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

GLASBENA ŠOLA DOMŽALE
Ljubljanska cesta 61, 1230 DOMŽALE

Šifra: 70980
Matična številka: 5082862000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na GLASBENA ŠOLA DOMŽALE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Preverjanje notranjih kontrol za povračila na službenih potovanjih

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na GLASBENA ŠOLA DOMŽALE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,



b) na pretežnem delu poslovanja,



c) na posameznih področjih poslovanja,



d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,



e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi



2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,



b) na pretežnem delu poslovanja,



c) na posameznih področjih poslovanja,



d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,



e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi



2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

LORIS d.o.o.

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

5864844000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

☒ DA

☐ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

30.08.2024

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Poostreitev nadzora nad izpolnjevanjem potnih nalogov.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Ni tveganj, področje je primerno kontrolirano.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Andreja Humar

Datum podpisa predstojnika:

18.02.2025

Datum oddaje:

21.02.2025

